|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(Insérer le logo de l’association ci-dessus)

Canevas résumé de début de projet :  
PROJET d’information

|  |
| --- |
| Ce résumé a pour objectif de communiquer sur le projet et constitue un outil de présentation des actions menées par les organisations membres (OM). Il sert **à mettre en valeur les projets de façon succincte, concrète et percutante**. **Accessibles** sur le site de la FGC et donc **au grand public**, ces résumés présenteront les principaux éléments pertinents pour la communication et la recherche de fonds. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre résumé du projet** |  |
| **Référence FGC du projet** *(sera complété par la FGC)* |  |
| **Suite du projet** *(référence du projet précédent en cas d’extension)* |  |
| **Organisation membre** |  |
| **Partenaire(s) du projet** *(nom complet)* |  |
| **Pays/localité(s)** |  |
| **Thème principal** |  |
| **Contribution du projet aux ODD***(choisissez les 3 ODD les plus pertinents qui correspondent à l’objectif visé – outputs et outcomes – et non aux effets attendus. Estimez une pondération de l’importance de chacun des 3 ODD (p. ex : 50% ; 25% ; 25%).* |  |
| **Montant total du projet** *(comprenant les frais indirects)* |  |
| **Contribution demandée à la FGC** |  |
| **Dates et durée du projet** |  |

|  |
| --- |
| Le projet en bref (pitch) (Maximum 700 signes, espaces compris)  Le projet expliqué de manière attractive et compréhensible pour le grand public. |

|  |
| --- |
| Contexte dans lequel s’inscrit le projet (Maximum 1000 signes, espaces compris)  Quelle est la problématique et dans quel contexte s’inscrit le projet d’information ? |
| À quels besoins répond le projet ? (Maximum 600 signes, espaces compris)  Identification et présentation de la problématique sur laquelle le projet prévoit d'intervenir. |
| Objectifs à atteindre (Maximum 600 signes, espaces compris)  Quel est le changement souhaité et quelle situation prévoit-on d’atteindre à la fin du projet ? |
| Activités prévues (Maximum 1000 signes, espaces compris)  Activités principales/actions concrètes prévues pour atteindre les objectifs planifiés. |
| Public(s) cible(s) (Maximum 500 signes, espaces compris)  Décrire les différents types de publics visés. |
| Nombre de personnes à atteindre (En chiffres)  Indiquer le nombre de personnes attendues lors d’événements publics, touchées directement ou indirectement par les activités prévues et par les publications ou livrables. |

+ 2 photos illustrant le projet à envoyer **aussi** par voie électronique au Secrétariat de la FGC en « .jpg » ou « .png ».

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Légende et copyright** |
| **Photo 1** |  |
| **Photo 2** |  |