

OFFRE DE POSTE

Coordination générale et Responsable de programme Bénin/Togo à 80%

[Eirene Suisse](#) est une ONG laïque active depuis 1963 dans la coopération au développement. Dans les pays où nous sommes actifs, notre objectif est de renforcer et de valoriser des dynamiques locales en faveur de la promotion de la paix et des droits humains. Nous sommes spécialisés dans la coopération par l'échange de personnes, c'est-à-dire l'envoi de professionnels qualifiés de Suisse venant appuyer les projets de développement de nos partenaires locaux, dans nos trois zones d'intervention principales que sont l'Amérique centrale (Nicaragua, Salvador), Haïti et la région des Grands Lacs africains (Rwanda, Ouganda, R.D.C). Ces professionnels ont le statut de « volontaire ». Eirene Suisse finance également des projets innovants développés par ses partenaires locaux.

Eirene Suisse fonctionne selon un mode de gouvernance horizontal favorisant la collaboration, la coresponsabilité et la prise de décision partagée au sein de l'équipe. Dans ce cadre, les fonctions de coordination visent à faciliter la circulation de l'information et la mise en œuvre collective des activités, sans impliquer de position hiérarchique supérieure.

La personne engagée assure la coordination interne du bureau, représente Eirene Suisse auprès des partenaires au Nord et pilote le programme au Bénin/Togo, en cours d'ouverture. Elle veille au bon fonctionnement des activités, au développement des partenariats et à la gestion opérationnelle des volontariats et des projets.

Cahier des charges :

1. Coordination générale (40 %)

- Assurer la coordination du bureau et la bonne organisation du travail entre les collaborateur·trice·s ;
- Veiller à la circulation de l'information entre l'équipe opérationnelle et le comité ;
- Organiser les séances du comité et les assemblées générales en collaboration avec la présidence ;
- Superviser les processus d'engagement des collaborateur·trice·s et l'encadrement des stagiaires, civilistes ou autres mesures de placement ;
- Veiller au respect des exigences des bailleurs de fonds dans les programmes et projets ;
- Coordonner l'élaboration participative du programme quadriennal et en assurer le suivi annuel ;
- Rédiger les rapports annuels et les statistiques destinées à UNITÉ et participer aux dialogues programmes ;
- Assumer le rôle de point focal pour les cas PSEAH (protection contre l'exploitation, les abus et le harcèlement sexuels) ;
- Représenter Eirene Suisse auprès de partenaires institutionnels et associatifs, participer aux plateformes pertinentes et contribuer au développement et au suivi des partenariats, notamment au Nord.

2. Responsable du programme Bénin/Togo (40%)

- Superviser et, si nécessaire, recruter la coordination locale ; planifier, suivre et évaluer régulièrement son activité ;
- Développer et entretenir des partenariats avec des organisations locales dans la région Bénin/Togo, en lien avec les thématiques du programme quadriennal ;
- Examiner les demandes d'appui (envoi de volontaires, soutien à des projets) et co-rédiger les documents correspondants avec les partenaires ;

- Recruter, préparer et accompagner les volontaires durant leur mission, en collaboration avec la coordination locale ;
- Assurer la gestion globale du programme Bénin/Togo (qualité des activités, respect des délais et des budgets, communication avec les partenaires et suivi des projets) ;
- Préparer les demandes de financement, notamment auprès du FEDERESO, et élaborer les rapports requis pour les bailleurs ;
- Coordonner les audits financiers et les évaluations externes des projets et programmes ;
- Effectuer des visites de terrain régulières afin de suivre l'évolution des partenariats et des projets ;
- Contribuer au développement d'échanges Sud-Nord avec les partenaires et volontaires et participer aux réseaux et plateformes d'ONG liés à la région.

Votre profil

- Formation supérieure dans un domaine pertinent (relations internationales, coopération au développement, gestion de programmes/projets ou formation jugée équivalente) ;
- Expérience d'au moins 5 ans dans la gestion de programmes ou projets de coopération internationale, idéalement avec une expérience de terrain ;
- Bonne connaissance du contexte de l'Afrique de l'Ouest, en particulier de la région Bénin/Togo, ainsi que des enjeux liés à la paix, à la sécurité humaine et à la justice sociale ;
- Solides compétences managériales, en gestion de projet, suivi financier et en rédaction de rapports pour bailleurs de fonds ;
- Excellentes capacités d'organisation, d'analyse, de coordination et de travail en réseau ;
- Très bonnes compétences interpersonnelles et de communication, avec une excellente maîtrise du français et de bonnes connaissances de l'allemand et de l'anglais ;
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe dans un environnement multiculturel, ainsi que disponibilité pour des missions régulières sur le terrain ;
- Expérience dans la coopération par échange de personnes, un atout.

Nous offrons

- Des conditions de travail flexibles et une grande marge d'autonomie ;
- Un environnement agréable au sein d'une petite équipe dynamique et dévouée, partageant des valeurs communes ;
- Une contribution directe à la coopération au développement et la promotion de la paix, apportant un impact tangible aux communautés que nous servons ;
- Des possibilités de formation continue dans le domaine de la coopération au développement.

Nationalité : Suisse ou permis de travail valable

Taux horaire : 80%

Lieu de travail : Lausanne (télétravail possible 1 jour/semaine)

Entrée en fonction : au 1^{er} juin 2026 ou à convenir

Délai de postulation : 06.04.2026

Adresse de postulation : emploi@eirenesuisse.ch, avec la mention : « Coordination générale et Responsable programme Bénin/Togo »

Pour plus d'information, vous pouvez consulter notre site web www.eirenesuisse.ch

Veuillez envoyer votre dossier de candidature (curriculum vitae et lettre de motivation) par courriel. Vu le nombre important de candidatures que nous recevons, nous ne répondrons qu'aux candidats qui remplissent scrupuleusement les critères demandés. Merci de votre compréhension.

EIRENE Suisse - Construire la Paix Ensemble

emploi@eirenesuisse.ch | +41 (0)22 321 85 56 | www.eirenesuisse.ch

Correspondance : Rue des Côtes de Montbenon, 28 | 1003 Lausanne

Siège : Chemin du Bois-Ecard 14B | 1228 Plan-les-Ouates